

麻薬教育認定薬剤師の認定単位は新規申請の際に必要となります。

認定単位は、麻薬教育認定薬剤師研修会への参加、もしくは認定対象となる講習会を受講しレポートを作成・提出することで取得できます。

但し、レポート提出は麻薬教育認定薬剤師の申請時から過去5年以内に受講した講習会等に限りです。

<p><u>新規申請要件より抜粋</u></p> <p>3)過去5年以内に、認定対象となる講習会（当学会年会中の指定シンポジウム、当学会主催の教育セミナー、厚生労働省、麻薬・覚せい剤乱用防止センター等主催の「疼痛緩和のための医療用麻薬適正使用推進講習会」等）を計10単位以上履修していること。</p>
--

1) 認定対象となる講習会等について

認定対象	単位	単位取得方法
麻薬教育認定薬剤師研修会	2	研修会参加
厚生労働省、麻薬・覚せい剤乱用防止センター等主催 疼痛緩和のための医療用麻薬適正使用推進講習会	4	LMSにてレポート提出 ※過去年度分はLMS事務局 へレポートをメール添付 にて提出
本学会のシンポジウム・セミナーの一部 (委員会にて認定対象を指定し HP に掲載)	HP に記載	
本学会の教育セミナーの一部 (委員会にて認定対象を指定し HP に掲載)	1	
麻薬教育認定薬剤師と関連が深い講習会等 麻薬教育認定薬剤師と関連が深い講習会等での講師 ※但し、薬学部生や実習生を対象とした講義を除く	下記参照	LMS事務局へレポートを メール添付にて提出

・講習会等での単位の目安（講師を務めた場合、各単位+1単位）

1時間以上2時間未満	2時間以上6時間未満	6時間以上
1単位	2単位	4単位

【注意点】

- ・レポートは「[麻薬教育認定薬剤師 単位申請用講習会受講レポート](#)」に記入してください。
- ・単位は年度毎（2021年4月～2022年3月など）に計算します。
- ・厚生労働省、麻薬・覚せい剤乱用防止センター等主催の「疼痛緩和のための医療用麻薬適正使用推進講習会」の受講は必須ではありません。過去5年以内に1回の受講のみ単位として受け付けます。
- ・緩和薬物療法認定薬剤師あるいは緩和医療専門薬剤師の申請や更新のために使用した単位と重複しても構いません。
- ・単位認定の方法（単位申請用講習会受講レポート提出）は、今後、変更されることがあります。その場合は、前もってホームページやメールにて連絡させていただきます。

2) LMSの作成について

「[麻薬教育認定薬剤師 単位申請用講習会受講レポート](#)」を作成してください。

麻薬教育認定薬剤師の申請時から過去5年以内に受講した講習会等は提出可能です。

麻薬教育認定薬剤師 単位申請用講習会受講レポート	
申請者名	申請者名ふりがな
所属先・部署名	
本学会会員番号	709 <small>709 から始まる数字 10 桁</small>
講習会等の名称	
講演者名	<small>複数人いる場合は列挙して下さい</small>
受講日時	20 年 月 日 時 分～ 時 分 <small>〇〇時〇〇分まで記入して下さい</small>
受講時間	時間 分 <small>(開閉会の挨拶や休憩時間等は除いて下さい)</small>
レポート作成日	20 年 月 日
申請単位数	<small>単位数が定められている場合、その単位数を記入して下さい。単位数が定められていない場合、下記に従って希望の単位数を記入して下さい。 単位数の目安：1 時間以上 2 時間未満=1 単位、2 時間以上 6 時間未満=2 単位、6 時間以上=4 単位、講師の場合、各単位+1 単位。</small> _____ 単位
<small>講習会等の内容について、1 を最低点、10 を最高点としてチェックして下さい。</small>	
①麻薬教育に関連する内容だった	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10
②自身の知識向上に役立った	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10
③満足する内容だった	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10
受講した講習会等の概要を記載して下さい。※300字以上。枠が足りなければ改行してご記入ください	

- ・「本学会会員番号」(709 から始まる 10 桁の数字) がご不明な方は、[パスワード送信ページ](#)より、ご確認ください。メールにて会員番号と初期パスワードが届きます。
- ・単位取得日は委員会にて確認が完了し、LMSにて単位付与を行った日となります。レポート提出後、2週間ほどとなりますのでご了承ください。
- ・申請単位数は「[単位が取得できる講習会等一覧](#)」掲載の講習会は指定の単位数を、指定されていない講習会等の場合は、1)の「講習会等での単位の目安」を参考に記入してください。但し、指定外の場合、講習会の内容によって、希望通りの単位数とならない場合があります。
- ・指定されていない講習会等の場合、会の詳細がわかる資料(プログラム・抄録・案内状など)も提出してください。
- ・ファイル名は「麻薬教育単位申請_申請者名_講習会名」で保存し、word形式のまま提出してください。
(例：麻薬教育単位申請_麻薬教子_第14回年会シンポジウム2)

3) LMSでの提出について

①HPの「[単位が取得できる講習会等一覧](#)」で「LMSにてレポート提出」と掲載されている講習会等はLMSにてレポートを提出してください。

②レポート作成後、LMSにログインし、ホーム画面よりレポート提出を行う講習会をクリックしてください。名称は「【麻薬教育レポート提出】+講習会名」としています。

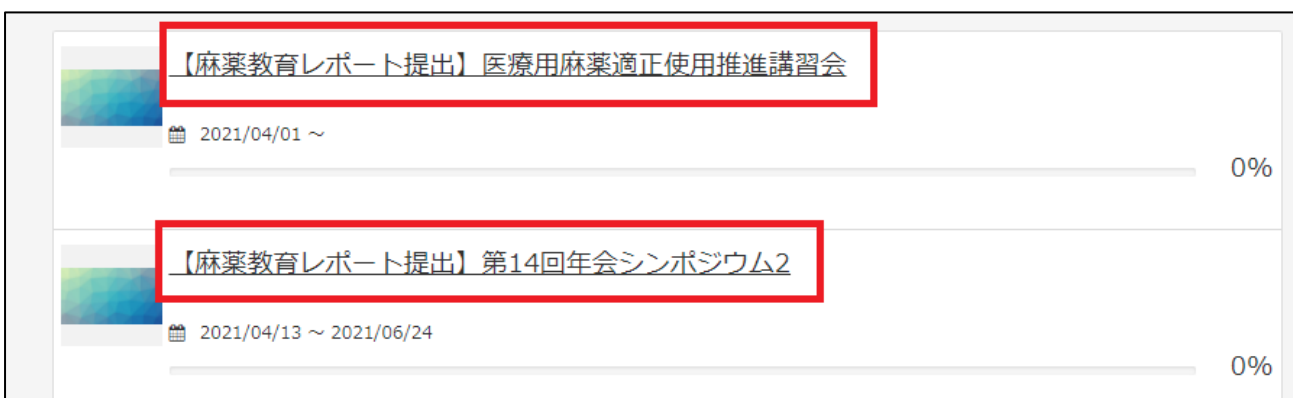
万が一、該当の講習会名がない場合は、LMS事務局までお問い合わせください。



The screenshot shows the LMS dashboard with a list of courses. The course names are highlighted with red boxes:

- 【麻薬教育レポート提出】医療用麻薬適正使用推進講習会
- 【麻薬教育レポート提出】第14回年会シンポジウム2
- 【麻薬教育レポート提出】第14回年会メディカルセミナー
- 【麻薬教育レポート提出】第24回教育セミナー

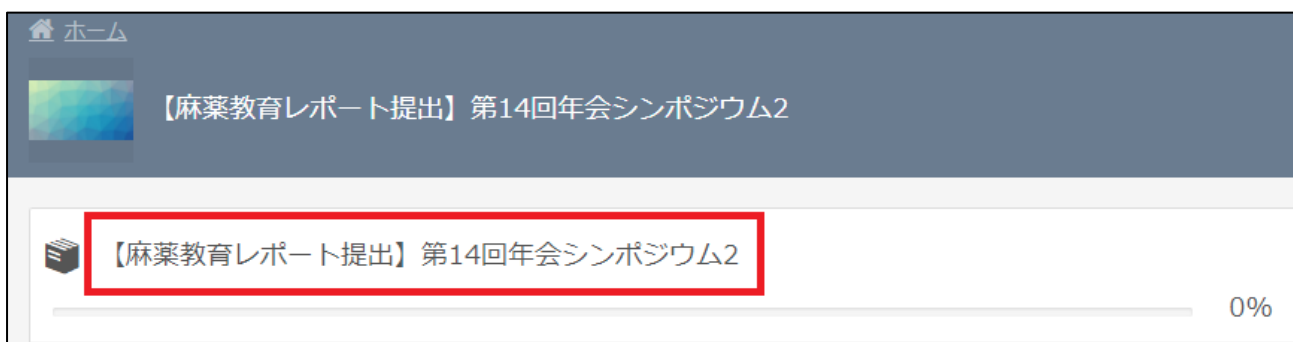
At the bottom, there is a note: 00 : 2020年秋季 第23回教育セミナー (4講満全で)



The close-up screenshot shows two course entries with red boxes highlighting the course names:

- 【麻薬教育レポート提出】医療用麻薬適正使用推進講習会
- 【麻薬教育レポート提出】第14回年会シンポジウム2

③「【麻薬教育レポート提出】+講習会名」をクリックしてください。



The screenshot shows the LMS home page with a course card. The course name is highlighted with a red box:

- 【麻薬教育レポート提出】第14回年会シンポジウム2

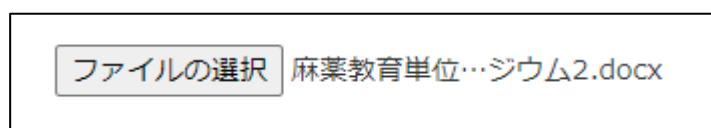
④ 「【麻薬教育レポート提出】 + 講習会名」 → 「受講開始」 をクリックしてください。



⑤ 「ファイルの選択」 より提出するレポートを選択し、右下の「確認」 をクリックしてください。
操作を中断する場合は左下の「中断」 をクリックしてください。



⑥ ファイルが選択できていることを確認し、右下の「回答」 → 「終了」 をクリックしてください。
ファイル選択をやり直す場合は、左下の「再編集」 で⑤の画面に戻ります。



⑦提出が完了すると「添削中」の状態となり、委員会にてレポートの確認を行います。



⑧委員会にてレポートの確認完了後、LMS ご登録メールアドレスに確認完了メールが届きます。LMS にログインし、提出した講習会名がグレーアウトしていれば完了です。



⑨右メニューの「研修履歴」画面より、単位が付与されていることを確認してください。

	日	日	研修名	単	制	単	外	修
<input type="checkbox"/>	2021/04/13		【麻薬教育レポート提出】第24回教育セミナー	1	麻薬教育認定制度	e	○	未受講
<input type="checkbox"/>	2021/04/13	2021/04/24	【麻薬教育レポート提出】第14回年会シンポジウム2	1	麻薬教育認定制度	e	○	修了済
<input type="checkbox"/>	2021/04/15	2021/04/15	第●回●●緩和ケア研修会	2	認定講習会	外部		修了済
<input type="checkbox"/>	2021/05/13	2021/05/14	第●回日本緩和医療薬学会年会	16	認定学会	外部		修了済

※研修履歴の確認方法は「[受講履歴管理マニュアル](#)」をご参照ください。

- ⑩万が一、レポートに不備があった場合はグレーアウトしておらず、「【麻薬教育レポート提出】+講習会名」をクリックすると「×」マークが表示されていますので、右側の「…」→「履歴を見る」をクリックしてください。



- ⑪受講履歴が表示されますので、実施回の回数部分をクリックしてください。

実施回	実施時間	状況	合否
1回	00:00:45	採点済み	✖ 不合格

- ⑫不備の内容が記載されますので確認し、右下の「閉じる」で画面を閉じます。

指示通り、レポートを修正してください。レポートはご自身のパソコンなどに保存されている Word ファイルもしくはこの画面のファイル名をクリックしてダウンロードすることも可能です。修正後は提出時と同じ手順で進めてください。

合否 ✖ 不合格

以下の設問に回答してください。

Q.1 必須

■麻薬教育認定薬剤師 単位申請用講習会受講レポート
第14回日本緩和医療薬学会年会のシンポジウム2「医療用麻薬の自己管理」のレポートを提出してください。
レポートは「麻薬教育認定薬剤師 単位申請用講習会受講レポート」に記入してください。
http://jpps.umin.jp/mayaku/file/mayaku_repport.docx

麻薬教育単位申請_麻薬教子_第14回年会シンポジウム2.docx

📄 ●●の記入が抜けていますので、記入して再度提出してください。

4) メールでの提出について

- ①HPの「単位が取得できる講習会等一覧」で「メールにてレポート提出」と掲載されている講習会等や麻薬教育認定薬剤師と関連が深い講習会等に参加もしくは講師を務められた場合は、メールにてレポートを提出してください。
- ②レポートの作成方法はLMS・メール、どちらで提出する場合でも同様です。
「2) LMSの作成について」をご確認ください。
- ③レポート作成後、下記の内容をLMS事務局 (info@sprt-link.jp) までお送りください。

- ・メール件名
【麻薬教育レポート提出】○月○日 申請者名 会の名称
※○月○日は受講日、会の名称が長い場合は短縮してください
- ・メール本文
麻薬教育認定薬剤師の単位申請をお願いいたします。
申請者名、所属先、連絡先（電話番号、メールアドレスなど）
参加区分：参加者 or 講師
- ・メール添付書類
①レポート
②会の詳細がわかる資料（プログラム・抄録・案内状など）

- ④委員会にて申請書類の確認を行い、万が一不備がありましたらLMS事務局よりメールにてご連絡いたします。不備がなければ、提出後2週間ほどでLMSにて単位を付与いたしますので、LMSにログインの上、単位をご確認ください。提出後2週間以上経過してもLMSにて単位が反映されない場合は、LMS事務局までお問い合わせください。
単位の確認方法は「[受講履歴管理マニュアル](#)」をご参照ください。

■お問い合わせ

日本緩和医療薬学会 LMS事務局
サポートリンク合同会社
〒572-0042 大阪府寝屋川市東大和町 5-12-302
E-mail: info@sprt-link.jp

※LMS事務局ではテレワークを実施しております。

テレワークに伴い、お問い合わせはメールにて対応させていただきます。
大変ご不便をおかけいたしますが、何卒ご理解賜りますようお願い申し上げます。